

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 1/2021

Burmistrza Pyzdr

z dnia 05.01.2021r.

**Burmistrz Pyzdr**

**OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO**

**DYREKTORA**

**MIEJSKO- GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PYZDRACH**

**UL. Kaliska 25A 62-310 Pyzdry**

**I. Kandydaci ubiegający się o stanowisko powinni posiadać:**

**1. Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe magisterskie z nauk humanistycznych,
2. minimum 5 letni staż pracy w instytucjach związanych z działalnością kulturalną;
3. obywatelstwo polskie,
4. znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym, przede wszystkim:
  - a. ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
  - b. ustawy o zamówieniach publicznych,
  - c. ustawy o bibliotekach,
  - d. ustawy o finansach publicznych,
  - e. prawa pracy,
5. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
6. brak orzeczonej kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w postaci zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1440 ze zm.) o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku.

**2. Kryteria dodatkowe:**

1. posiadanie predyspozycji i zdolności organizatorskich, menadżerskich oraz umiejętności kierowania zespołem,
2. dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych pozabudżetowych na działalność kulturalną i artystyczną,
3. znajomość języków obcych,
4. doświadczenie w organizacji wystaw i imprez kulturalnych.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. kierowanie pracą Biblioteki,
2. realizacja zadań statutowych Biblioteki,
3. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy i Miasta Pyzdry,
4. współpraca z innymi instytucjami kultury i muzeami celem poszerzenia oferty kulturalnej.

4. Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. wniosek z motywacją przystąpienia do konkursu,
2. życiorys z opisem dotychczasowego przebiegu pracy i osiągnięć,
3. **pisemną autorską koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach na okres 5 lat.** Koncepcja powinna min. zawierać następujące obszary:
  - wizję rozwoju istniejących i propozycje nowych form działalności biblioteki;
  - koncepcję zasad i form współpracy z innymi podmiotami, w tym instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi, placówkami oświatowymi, twórcami oraz społecznością lokalną;
  - propozycję inicjatyw (działań) mających wpływ na rozwój i integrację społeczności Gminy i Miasta Pyzdry;
  - promocję biblioteki;
  - nowoczesność w bibliotece;
  - koncepcja organizacyjno- finansowo i kadrowa;
  - pozyskiwanie środków zewnętrznych.
4. kwestionariusz osobowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z 2017r. poz. 894 t.j.)
5. dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem na każdej stronie (świadczenia pracy, zaświadczenia, umowy cywilnoprawne wraz z potwierdzeniem ich wykonania, wypis z rejestru działalności gospodarczej prowadzonej przez kandydata, odpis z KRS),

6. kserokopię dowodu osobistego,
7. zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na pełnienia funkcji kierowniczej,
8. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
10. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”*
12. Adres do korespondencji elektronicznej.

Do oferty mogą być dołączone referencje, rekomendacje, opinie.

Dokumenty wymienione w pkt. 1)-4) i 8)-11) powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Dokumenty wymienione w pkt. 5) powinny być własnoręcznie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

## **II. Informacje o sposobie składania ofert:**

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie przez kandydata wniosku o przystąpienie do konkursu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 8 lutego 2021r., do godz. 16.00.
2. Wniosek o przystąpienie do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejsko-gminnej Biblioteki Publicznej z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach ”** z podanym wewnątrz adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego kandydata.
3. Wniosek należy złożyć w sekretariacie pok. nr 13 Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Pyzdrach ul. Taczanowskiego 1 62-310 Pyzdry.
4. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach.

### III. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie zarządzenia o ogłoszeniu konkursu.
2. Oferty konkursowe zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową w terminie 30 dni od terminu składania wniosków
3. Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora zostanie zawarta z nim odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Biblioteki oraz program jego działania – zgodnie z art. 15 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020r. poz. 194 t.j).
4. Odmowa zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 3 przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
5. Dyrektor zostanie powołany na okres 5 lat – zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Konkurs odbędzie się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach ul. Taczanowskiego 1 62-310 Pyzdry
7. Informacja o wynikach postępowania konkursowego umieszczona zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.bip.pyzdry.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach.
8. Kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach , pok. 114 – Sekretarz Pyzdr, tel. 63 2768-333 (od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00) .

Burmistrz Pyzdr

/-/ Przemysław Dębski